

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL CURS 2014 – 2015

Codi del centre:	08032521
Nom del centre:	ESCOLA VALL DE PALAU
Servei Territorial:	BAIX LLOBREGAT
Població:	SANT ANDREU DE LA BARCA
Període:	2015 - 2016

[Aprovació de la concreció del currículum i del aspectes educatius per part
del Claustre en sessió del 10 de setembre de 2015]

[Consulta al Consell Escolar en sessió del 29 de setembre de 2015]

[Aprovació de la Programació General Anual amb data de 30 de setembre
de 2015]

1. ÍNDEX

1. Índex | 2
2. Presentació | 3
3. Organització horària mestres i alumnes | 7
4. Relació de la Programació Anual de Centre – Objectius Prioritaris Sistema Educatiu | 9
5. Programació General Anual | 18

5.1 Programació General Anual: Seguiment de les activitats (QCI-A) | 22

Objectiu Estratègic nº1 Millora de les capacitats i competències bàsiques

Objectiu Estratègic nº2 Millora de la cohesió social

Objectiu Estratègic nº3 Millora de la imatge institucional

5.2 Programació Anual de Centre: Seguiment dels resultats (QCI-R) | 32

6. Temporalització | 36

7. Annexos:

Annex nº1: Resolució del director del centre d'aprovació de la Programació General Anual | 41

Annex nº2: Matriu del sistema de documentació del centre. | 42

Annex nº3: Pla Treball Tècnica Educació Infantil | 43

Annex nº4: Pla Treball Vetlladora | 44

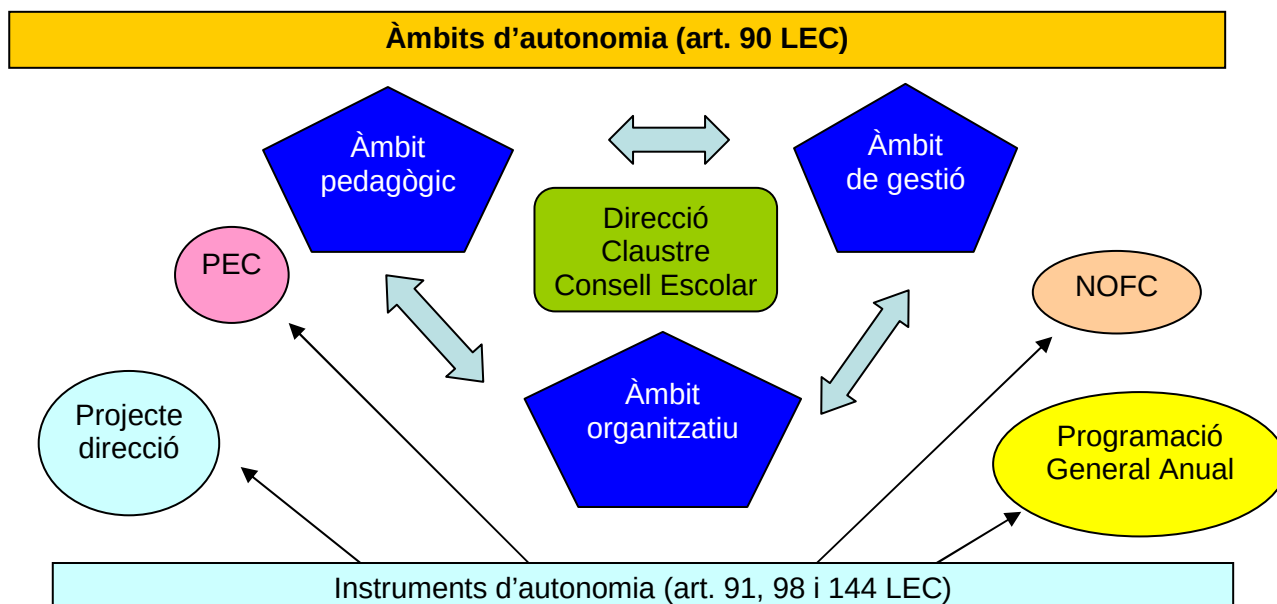
Annex nº5: Pla de treball EAP i CRP (alineació amb les objectius de la PGA) | 45



2. PRESENTACIÓ

Les organitzacions i, en concret les institucions educatives, estan sotmeses a múltiples i complexos canvis. Segons els objectius de la Unió Europea a l'any 2020¹ en el futur proper es necessitaran persones - professionals amb nous sabers, nous agents i es generaran noves demandes socials, necessitats que l'actual sistema educatiu excessivament burocràtic i administratiu de gestió escolar no es capaç de donar resposta a les múltiples demandes: major eficàcia i efectivitat del sistema, major equitat i cohesió social. S'hauria de facilitar que aquestes respostes sorgeixin dels propis centres educatius, dels equips docents, de les comunitats educatives recolzades i motivades sempre per les administracions educatives i per les administracions locals.

La qualitat educativa depèn en gran mesura del propi centre però per tal de que es pugui responsabilitzar necessita una certa autonomia en contra d'un sistema uniformador que permeti desenvolupar projectes propis adequats al seu context i característiques que el permeti respondre dels resultats obtinguts. En els últims anys l'administració educativa a Catalunya anima amb les noves lleis i decrets a les direccions a assumir "el lideratge pedagògic i de la comunitat educativa del centre" orientat sempre a la millora dels resultats educatius (art. 142.3 de la Llei d'Educació²). Així, els centres haurien de tenir la capacitat de prendre decisions pròpies en el currículum, segons senyala el Decret d'Autonomia³ (art. 14.1) fet que suposa intervenir activament en el currículum i en l'organització escolar amb un model de funcionament propis per garantir el major èxit educatiu del seu alumnat.



¹ "Estratègia socioeconòmica de la Unió Europea" Lisboa 2020

² LLEI 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

³ DECRET 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.



Com es concreta en cadascuna d'aquests àmbits la Programació General Anual?

1. AUTONOMIA PEDAGÒGICA

Concreció dels objectius del PEC, del currículum i de tots els plans i actuacions acordats i aprovats.

2. AUTONOMIA DE GESTIÓ

El Claustre i el Consell escolar donen suport en el compliment de la programació.

El director gestiona l'aplicació de la Programació General Anual

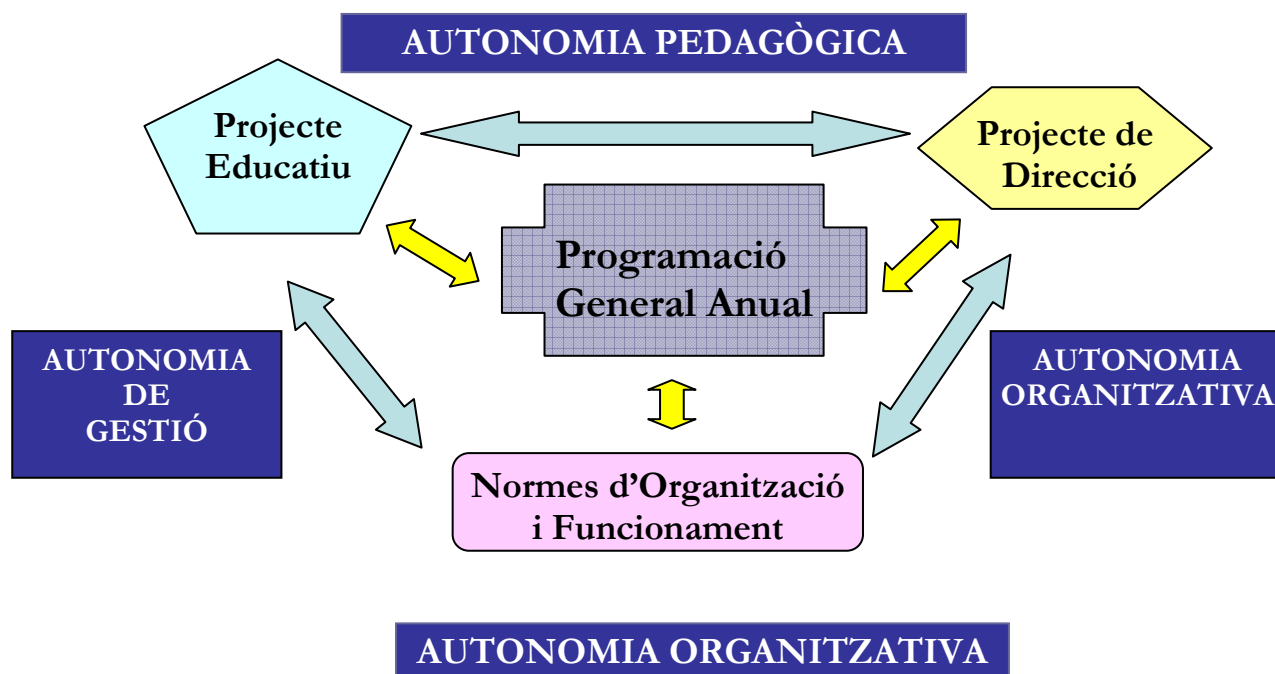
Es concreten els indicadors d'avaluació de la Programació General Anual.

3. AUTONOMIA ORGANITZATIVA

Concreció anual de totes les prioritats dels projectes i normes.

Previsió de totes les activitats de l'horari escolar.

La **PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE CENTRE** és un *instrument* que concreten els objectius del Projecte de Direcció i del Projecte Educatiu de l'escola Vall de Palau al llarg d'un curs escolar i en qual es fa un recull dels objectius prioritaris del Sistema Educatiu. La Programació General de Centre es converteix així en un instrument a curt termini coherent amb els diferents projectes del centre adaptant-se a l'entorn amb les seves possibilitats i limitacions.



L'avaluació i la reflexió ha de ser el punt de partida de Programació General Anual, per tant, serà la concreció del resultat de l'anàlisi de diferents documents: el Projecte Educatiu de Centre – el Projecte de Direcció - el Pla d'Autonomia de Centre – la Memòria de Gestió – la Normativa vigent (LOMCE –



documents per l'organització i gestió dels centres,...) – l'informe d'Avaluació de la Inspecció d'Educació (AVAC). Aquest anàlisi garantirà la coherència del nostre Projecte.

L'organització general del centre educatiu ha de concordar amb els principis rectors del sistema educatiu establerts a l'article 2 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació i s'ha de fer en el marc proporcionat pel Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius i pel Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció de centres educatius.

Aquestes fites han d'estar alineades amb ELS OBJECTIUS PRIORITARIS del sistema educatiu català són l'èxit escolar i l'excel·lència educativa, mitjançant el desenvolupament màxim de les capacitats de tots i cadascun dels alumnes com a principi fonamentador de l'equitat i garantia, alhora, de la cohesió social.

Tenint en compte aquests objectius prioritaris, els centres, seguint el principi de l'escola inclusiva i alineat PEC, han de concretar en les actuacions els aspectes següents, recollits en el document **"Ofensiva de país a favor de l'èxit escolar"**:

Les programacions generals anuals dels centres han de concretar les actuacions que es duen a terme en relació amb aquestes prioritats i hem d'incloure els aspectes següents (*"documents per a l'organització i la gestió del centres 2015 – 2016"* apartat: *Objectius Prioritaris del Sistema Educatiu i Projecte Educatiu de Centre*)

- El català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu. En finalitzar l'ensenyament obligatori, s'ha de garantir el ple domini de les llengües oficials catalana i castellana.
- La innovació metodològica i didàctica a les aules per adquirir les competències bàsiques, que han de contribuir al desenvolupament personal de tots i cadascun dels alumnes. Prioritàriament, les comunicatives bàsiques dels àmbits lingüístic, matemàtic, científicotecnològic, social, artístic, d'educació física i de la cultura i valors, i també les dels àmbits transversals digital i personal i social, per afavorir la continuïtat formativa. La lectura com a eix vertebrador dels aprenentatges en totes les àrees i matèries curriculars i la consolidació d'un temps de lectura independent, diària i reflexiva, que formi lectors capaços d'accedir al contingut de qualsevol text i que valorin l'hàbit lector.
- Accions de dinamització lingüística i comunicativa en els àmbits acadèmics i d'interculturalitat per afavorir el plurilingüisme efectiu dels alumnes i incrementar el domini de les llengües a Catalunya d'acord amb el Marc europeu comú de referència.



- La personalització dels aprenentatges a través de l'atenció individualitzada perdonar la resposta educativa amb atenció metodològica adequada a les necessitats de tots els alumnes, l'orientació educativa i l'acció tutorial.
- L'emprenedoria en totes les etapes educatives com a eina per a l'autoconeixement de l'alumne, per afavorir-ne la creativitat i la innovació.
- La cultura avaluativa i la rendició de comptes per millorar, a través de la planificació i el disseny d'estratègies d'autoavaluació fonamentades en el sistema d'indicadors, les avaluacions censals de competències bàsiques, l'avaluació diagnòstica i els indicadors de progrés del centre per a la prioritització d'objectius en la programació general anual i en els processos d'aula.
- El creixement professional a través de la formació contínua que s'orienti a les necessitats educatives dels alumnes, afavorint-ne l'autoformació en el centre a partir de la diagnosi de les necessitats del centre per transferir-les a l'aula.
- La implicació i el compromís de la família en l'escolarització i el seguiment de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne, a través de la carta de compromís educatiu i l'impuls d'altres estratègies, i també la participació en la vida del centre.
- La relació del centre i l'entorn per afavorir respostes integrals i comunitàries als reptes educatius, adequades al context, amb la col·laboració i el treball en xarxa entre els centres, els agents socioeducatius, les entitats del territori i el teixit productiu.
- La prevenció i la reducció de l'absentisme i l'abandó escolar amb estratègies i actuacions educatives i organitzatives que impliquin el centre, les famílies i els serveis socials.

El Projecte de Llei d'Educació de Catalunya planteja que els centres educatius assoliran nivells més alts d'autonomia. Aquesta autonomia dels centres ha de ser l'instrument que els permeti adaptar-se a les necessitats concretes del seu alumnat i donar-hi una resposta positiva.



3. ORGANITZACIÓ HORÀRIA MESTRES I ALUMNES.

L'organització horària de centre és un instrument d'autonomia en el qual es prioritzen els objectius del Projecte Educatiu, del Projecte de Direcció i de l'Acord de Coresponsabilitat vigents. Considerant l'ordenació de les activitats educatives prèviament establertes a les normes d'organització i funcionament de centre.

Els horaris així com al resta d'informació horària significativa es difondrà i publicitarà entre el personal docent del centre i les famílies a través de diversos mecanismes: guia inici de curs, calendar pàgina web, taulell d'anuncis, ...

HORARI ALUMNAT

En l'elaboració de l'horari de l'alumnat s'ha tingut en compte les hores curriculars d'acord amb al normativa vigent així com les hores de suport escolar individualitzat.

EDUCACIÓ INFANTIL

9:00 – 12:30 i 15:00 – 16:30

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

9:00 – 12:30 i 15:00 – 16:30

SEP: dilluns – dimecres i divendres 8:30 – 9:00

HORARI MESTRES

En l'elaboració dels horaris docents s'han tingut en compte tant les hores lectives com la resta de l'horari fix (document “gestió del personal docent”): coordinació didàctica, coordinació equips docents, atenció famílies, atenció en l'horari d'esbarjo així com les substitucions de curta durada.

LECTIU

Educació Infantil i Educació Primària

De dilluns a divendres 09:00 – 12:30 i de 15:00 – 16:30

Educació Primària (* dinou mestres de primària)

Suport Escolar Personalitzat: dilluns – dimarts – dimecres 08:30 – 09:00



NO LECTIU

Dilluns 12:00 – 13:30: Comissions – Comissió Atenció a la Diversitat - Comissió Social

Dimarts 12:00 – 14:00: Claustre / Reunió paral·lels

Dimecres 12:00 – 13:30: Reunions Famílies

Dijous 12:00 – 14:00 : Reunions de cicle

PERSONAL TÈCNIC ESPECIALISTA EN EDUCACIÓ INFANTIL

El nostre centre disposa d'una tècnica especialista en educació infantil que col·labora amb els tutors del primer curs del segon cicle d'educació infantil en el procés educatiu de l'alumne, principalment en el desenvolupament d'hàbits d'autonomia i en l'atenció a les necessitats bàsiques dels infants (*Documents d'Organització i de Gestió de Centres 2015 – 2016*)

La jornada de la tècnica en educació infantil és de 37hores i 30 minuts setmanals amb la següent distribució:

- 25 hores d'atenció directa als alumnes.
- 5 hores de participació en les activitats no lectives del centre: reunions de cicle, de nivell i de claustre, entrevistes amb les famílies, elaboració de materials...
- 5 hores de col·laboració en l'acollida dels alumnes d'educació infantil a l'inici i a la finalització de la jornada escolar o en la realització de tasques socioeducatives relacionades amb els hàbits i actituds personals en el temps de migdia.
- 2 hores i 30 minuts de preparació de material i participació en activitats de formació externa, que no s'han de fer necessàriament al centre.

El Pla de treball de la tècnica d'educació especialista en educació infantil queda recollit a l'annex nº3 d'aquest document.

VETLLADORA.

El Departament d'Ensenyament, d'acord amb el model d'escola inclusiva, i en funció de les necessitats de cada centre assigna un percentatge d'hores setmanals per atendre a un grup d'alumnes amb necessitats educatives especials. El nostre centre disposa de trenta hores setmanals totes elles dins de l'horari lectiu dels alumnes.

El Pla de treball de les dues vetlladores queda recollit a l'annex nº4 d'aquest document.



4. RELACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ ANUAL DE CENTRE – OBJECTIUS PRIORITARIS SISTEMA EDUCATIU

La Programació General Anual ha d'explicitar els objectius propis del nostre centre educatiu que ens permetran assolir els objectius prioritaris del Sistema Educatiu:

ELS OBJECTIUS PRIORITARIS del Servei d'Educatiu català com són l'èxit escolar i l'excel·lència educativa, desenvolupant al màxim les capacitats de tots i cadascun dels seus alumnes, com a principi fonamentador de l'equitat i garantia, alhora, de la cohesió social. Seguint en tot moment el principi d'escola inclusiva.

A continuació i partint dels aspectes prioritaris marcats, presentarem els aspectes més rellevants de la Programació del curs 2015 – 2016 de l'escola Vall de Palau:

1. **El català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu. En finalitzar l'ensenyament obligatori, s'ha de garantir el ple domini de les llengües oficials catalana i castellana.**

Tal com queda recollit en el PEC i en el PdD un dels punts febles a l'escola Vall de Palau és que la llengua vehicular de la gran majoria de la població de Sant Andreu de la Barca és la llengua castellana i s'han d'invertir recursos per introduir de forma satisfactòria la llengua catalana. Evidentment, aquest fet també és un punt fort ja que el domini de la llengua castellana a nivell oral és força elevat (una bona expressió oral és la base d'una correcta l'expressió escrita).

El resultat dels alumnes en les àrees de llengua catalana i castellana del curs 15-16 ens confirmem que estem en una bona línia de treball, percentatge d'alumnes que superen les proves són:

- En llengua catalana 86,4%
- En llengua castellana 86,4%

Tots dos es situen per sobre de la mitjana de Catalunya. Malgrat aquests resultats un dels objectius d'enguany és continuar treballant per un canvi metodològic que ens permeti l'assoliment competencial de totes dues llengües entre el nostre alumnat i consolidar els aprenentatges.

Entre les diferents activitats que ens proposem destaquem:

- Continuïtat al Pla ILEC (quart anys) en el qual treballem les estratègies de **comprensió lectora** de forma específica en el centre a través de les següents accions: 1/ avaluació i anàlisi de la competència lectora en el centre (proves ACL) 2/ Seqüència de la competència lectora a nivell vertical en el centre 3/ Introducció dins de l'horari de forma explícita una



hora setmanal pel treball sistemàtic de les estratègies de lectura 4/ Recull del tractament de la **llengua oral** en el centre (verticalment.

- Mantenir, en la mesura de les possibilitats, que tots els grups continuïn disposant d'una sessió quinzenal a **biblioteca** per tal de desenvolupar l'hàbit lector i la comunicació oral. Es donarà especial importància a la potenciació de la recerca d'informació i de l'hàbit de lectura, en els tres idiomes del centre, a casa a través de les bosses viatgeres i del préstec de llibres en el cicle superior i cicle mitjà (formació d'usuaris).
- Degut als canvis del tractament de les llengües en el nostre centre una de les tasques a realitzar es la revisió del **Projecte Lingüístic** adaptant-lo a la nova realitat. El tractament de les llengües ha de ser des de la totalitat de les àrees.
- Creació d'una **comissió pedagògica** formada per una persona de cada cicle que es reunirà els dilluns de 12:30 – 13:30 la finalitat de la qual serà:
 - Anàlisi dels processos d'ensenyament aprenentatge dels alumnes en relació a la comprensió lectora i l'expressió oral.
 - Acordar una línia metodològica vertical en relació a la comprensió lectora i la expressió oral

2. La innovació metodològica i didàctica a les aules per l'adquisició de les capacitats i les competències bàsiques.

Durant el curs 13-14 i 14-15 es van desenvolupar diferents sessions de Claustre amb l'objectiu de reflexionar sobre un dels aspectes que més preocupa al professorat del nostre centre, com ensenyem i com aprenen els nens i nenes, la metodologia. S'ha analitzat de forma col·laborativa entre el professorat, tant a nivell d'àrea com de cicle, i s'han arribat a uns acords que s'han incorporat en el Projecte Educatiu de Centre amb la finalitat de poder assolir-los en un període de quatre cursos escolars.

D'acord amb aquesta estratègia destaquem les següents activitats:

(1) Substituirem progressivament el material didàctic per un més competencial. Socialitzarem el material més conceptual i les famílies adquiriran quadernes de treball.



(2) En el Cicle Inicial es consolidarà una nova metodologia a l'àrea de matemàtiques basada en el treball competencial (experimentació, manipulació, interiorització, transferència, ...)

(3) En el Cicle Mitjà i en educació Infantil, com a conseqüència i en coherència, amb les propostes iniciades a nivell metodològic a l'àrea de matemàtiques s'introduirà un canvi de material didàctic que faciliti aquesta nova proposta. Educació Infantil adaptarà la proposta de Barcanova i Cicle Mitjà posarà en funcionament el mètode de l'Entusiasme't.

(4) Analitzarem i arribarem acords sobre el treball de la comprensió lectora i l'expressió oral.

3. Accions de dinamització lingüística i comunicativa en els àmbits acadèmics i d'interculturalitat per afavorir el plurilingüisme efectiu dels alumnes i incrementar el domini de les llengües a Catalunya d'acord amb el Marc europeu comú de referència.

- Participem en el segon any del **Grup d'Experimentació per al Plurilingüisme** que posa en marxa per assolir els objectius d'Europa 2020 vers la competitivitat europea, els principis d'internacionalització i d'èxit escolar de l'acord de govern, i s'alinea amb els compromisos de qualitat del Marc per al plurilingüisme del sistema educatiu a Catalunya.

El coneixement i l'ús de diferents llengües ha esdevingut una necessitat fonamental i un dret per als ciutadans d'una societat global com la nostra. L'ús de diferents llengües per a accedir al coneixement és una pràctica que l'individu ha de desenvolupar des d'edat escolar per tal d'establir les bases que li permetran aprendre qualsevol llengua de forma eficient.

En aquesta línia el nostre centre enguany consolidarem al Cicle Superior l'àrea d'educació artística en llengua anglesa i iniciem l'experiència en el Cicle Mitjà. Aquesta actuació va acompanyada de la formació del mestres de llengua anglesa del centre en la modalitat AICLE.

- Seguint la línia plantejada en el Projecte Educatiu vers el tractament de la llengua anglesa “estimular l'aprenentatge de llengües i el coneixement d'altres cultures i altres formes d'entendre el món” en el centre, enguany disposarem per primer cop d'un **auxiliar de conversa**.

Aquest programa que s'emmarca dins del conjunt d'actuacions destinades a donar suport a aquells centres que desenvolupen un projecte innovador per a la gestió de les llengües estrangeres curriculars (anglesa, francesa, alemanya o italiana).



La seva tasca educativa dóna suport lingüístic a les activitats programades pel tutor o tutora d'aula, amb objectius comuns: el desenvolupament de les competències comunicatives i lingüístiques de l'alumnat. Aquest objectiu és clau per a l'aprenentatge al llarg de tota la vida, atès que l'oralitat esdevé una habilitat bàsica i transversal per a l'estudi i el creixement personal.

- Participar i coordinar un **grup de treball** a nivell de població sobre el tractament de la llengua anglesa en els centres de primària i de secundària amb els objectius de compartir metodologies, experiències,... i acordar actuacions conjuntes. Es reuniran periòdicament i estarà dins del Pla de Formació de Zona.
- Preparació de la presentació a la convocatòria d'una **associació escolar Comenius** de cara al curs 16-17 que ens permeti la realització de projectes educatius entre centres educatius dels diferents països. El Programa ens permetrà desenvolupar projectes educatius conjunts per a l'alumnat i el professorat a partir del eixos següents:
 - Treball temàtiques clau en el procés educatiu: arts i llengües
 - Per intercanviar experiències i informació sobre aspectes pedagògics o de gestió de centres amb col·legues d'altres països i desenvolupar estratègies comunes per millorar la qualitat de l'ensenyament.
 - Per promoure la diversitat lingüística a Europa, prestant especial atenció a les llengües menys parlades i ensenyades, a partir de temes com la comprensió multilingüe o l'aprenentatge integrat de llengua i continguts (AICLE)

4. La personalització dels aprenentatges a través de l'atenció individualitzada per donar la resposta educativa amb atenció metodològica adequada a les necessitats de tots els alumnes, l'orientació educativa i l'acció tutorial.

"L'atenció a la diversitat de necessitats educatives dels alumnes i l'objectiu d'assolir les competències que els permetin el seu desenvolupament personal i escolar és un principi comú a tots els cicles i etapes de l'educació obligatòria, que cada centre precisa en el seu projecte educatiu i que té conseqüències en l'organització de la seva activitat docent i en la pràctica professional dels professors"

En l'escola Vall de Palau partim de la premissa de que els alumnes son actius en l'adquisició de coneixements i de competències. Qualsevol infant en un moment determinat de la seva escolaritat, per diferents motius, han necessitat, necessiten o necessitaran una atenció educativa i/o un temps diferent a la resta dels seus companys/es per tal d'assolir les competències bàsiques (Projecte Educatiu de Centre)



El professorat ha d'organitzar l'activitat docent tenint en compte les característiques del seu alumnat i a la diversitat de ritmes i necessitats d'aprenentatge.

El centre estableix els següents aspectes prioritaris per tal de garantir la atenció a les necessitats educatives de nostre alumnat:

- La preocupació compartida per tots els centres de la població, escoles i instituts, ha propiciat enguany que la temàtica de **coordinació primària – secundària** sigui l'atenció a al diversitat.
- **L'acció tutorial**, (article 15 del Decret 102/2010) comporta el seguiment individual i col·lectiu dels alumnes amb la finalitat de contribuir al desenvolupament de la seva personalitat i prestar-los orientació. El nostre centre disposa d'un Pla d'Acció Tutorial elaborat de forma vertical des de P3 fins a 6è en el qual els tutors/es desenvolupen una tasca fonamental com a responsables dels alumnes i de la coordinació amb els altres mestres. Enguany iniciarem una proposta de “creació d'espais lliures d'aprenentatge” als patis

- **El Suport Escolar Individualitzat** és un recurs que pretén ajudar a que cada alumne assoleixi el màxim els seus aprenentatges a partir d'una resposta el més individualitzada possible. És un reforç flexible, temporal i preventiu.

D'acord amb el Claustre de mestres s'ha organitzat el suport al voltant de les àrees de llengua catalana (comprensió i expressió oral, comprensió lectora i expressió escrita) i matemàtiques (habilitats matemàtiques); la franja horària serà de 8:30 - 9:00h (franja horària de màxim rendiment acadèmic) i; es formaran 13 grups (un per classe excepte a 6è que hi haurà un tercer grup).

En les sessions es treballarà de forma individualitzada amb grups reduïts d'alumnes que es seleccionen d'acord amb el criteri de rendiment acadèmic, es revisarà periòdicament i es comunicarà a les famílies. A més a més, s'ha consolidat un grup a 6è per tal d'atendre les necessitats d'aquells alumnes que el seu rendiment és excel·lent en les àrees de llengua catalana i matemàtiques.

- La comissió d'atenció a la diversitat va elaborar en el curs 2013 – 2014 el **Pla d'Atenció a al Diversitat**, en ell es concreten els criteris i prioritzarà l'atenció a la diversitat, l'organització necessària per dur-la a terme, l'ajustament dels recursos i el seguiment de les mesures acordades. Enguany, tenim com a objectiu, compartir i difondre amb tot el professorat el Pla d'Atenció a la Diversitat.



- Per últim, des de fa uns anys, el nostre centre acull alumnes matriculats en un centre d'Educació Especial uns dies a la setmana. **L'escola compartida** comporta unes dificultats i uns reptes pel que fa a la coordinació amb les famílies i el centre d'educació especial assignats. L'objectiu principal és garantir la coherència i la complementarietat de les actuacions amb la coordinació de l'EAP.

5. La cultura avaluativa i la rendició de comptes per millorar, a través de la planificació i el disseny d'estratègies d'autoavaluació fonamentades en el sistema d'indicadors, les avaluacions censals de competències bàsiques, l'avaluació diagnòstica i els indicadors de progrés del centre per a la priorització d'objectius en la programació general anual i en els processos d'aula.

L'avaluació ha de permetre relacionar els resultats amb els processos d'ensenyament i aprenentatge, la gestió dels recursos i els objectius que el centre es proposa, d'acord amb les característiques del context en què es desenvolupa l'acció educativa. L'avaluació ha de ser especialment útil per a la presa de decisions que contribueixi a l'increment de

la qualitat educativa que reben els alumnes. Els mestres és un dels factors de qualitat més importants d'un centre educatiu han de poder participar activament en l'avaluació perquè seran ells qui hauran d'analitzar resultats per tal de proposar canvis de millora reals.

L'avaluació interna o autoavaluació i externa ha de ser l'eina bàsica per la millora constant i és la base del funcionament del nostre centre tal i com queda recollit en el Projecte Educatiu de Centre (pàg. 6) i en el Projecte de Direcció (pàg. 25).

Elaboració i formalització d'un **Acord de Coresponsabilitat 2014 – 2018** ([Resolució de 20 de febrer de 2014](#), que estableix el marc per a la formalització d'acords de coresponsabilitat amb els centres educatius de titularitat de la Generalitat de Catalunya, i per a l'aplicació del projecte educatiu del centre d'acord amb el projecte de direcció). La participació en un projecte d'aquest tipus (PMQCE) té com a finalitat assolir dos dels tres objectius estratègics plantejats en el nostre PEC en línia amb el Projecte de Direcció: millora dels resultats acadèmics i la millora de la cohesió social. Tots dos des d'una visió estratègica de la planificació i organització del centre.

El desplegament i l'aplicació del pla d'actuació ha de definir els objectius, les estratègies i les activitats per aconseguir-los. La concreció anual d'aquest pla d'actuació d'acord amb el projecte de direcció és, per a l'equip directiu d'aquests centres, l'element de referència fonamental per elaborar la programació general anual i s'avaluarà el grau d'assoliment dels objectius, del qual el director haurà de retre comptes al consell escolar i a l'Administració educativa mitjançant una memòria avaluadora que forma part de la memòria anual de centre, en els termes establerts en l'acord.



6. **El creixement professional a través de la formació contínua orientada a les necessitats educatives dels alumnes, afavorint l'autoformació en centre a partir de la diagnosi de les necessitats del centre per a la seva transferència a l'aula.**

- La participació en el **Grup Experimental del Plurilingüisme** també ens ofereix la possibilitat de participar en la següent formació:
 - 1.- Formació per als equips directius de centres GEP (2n any)
 - 2.- Formació per a docents del GEP (2n any)
- Facilitarem la participació en el Pla de Formació de Zona de totes aquelles activitats relacionades amb la millora de la comprensió lectora i la llengua oral així com la introducció en el cicle superior de la nova metodologia en matemàtiques coherent amb la línia del centre.
- Assessorament per part del SEEPDIC de la creació d'espais lliures d'aprenentatge en els patis com un element de millora de la cohesió social de l'alumnat.

7. **La implicació i el compromís de la família en l'escolarització i el seguiment de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne, a través de la carta de compromís educatiu i l'impuls d'altres estratègies, així com la participació en la vida del centre.**

- Continuar amb "l'escola de pares", enguany tenim programades dues activitats (1) adreçada a les famílies de P3 sobre hàbits, normes, límits, ... i (2) xerrada dels mossos d'esquadra adreçada a les famílies del CS sobre les l'ús de les noves tecnologies (3) presentació a les famílies de la nova metodologia de matemàtiques adoptada en el centre.
- Realitzar les enquestes de satisfacció a les famílies (20% del total) a partir, com a novetat, de enquestes on line que faciliti la recollida de dades.
- Potenciar la participació de les famílies en les diferents activitats culturals que es desenvolupen al centre.



8. La relació del centre i l'entorn per afavorir respostes integrals i comunitàries als reptes educatius, adequades al context, amb la col·laboració i el treball en xarxa entre els centres, els agents socioeducatius, les entitats del territori i el teixit productiu.

El concepte de centre acollidor implica concebre el procés d'acollida en un sentit ampli: professorat, noves famílies, alumnat nouvingut, personal extern al centre (alumnes en pràctiques de la universitat),

Durant el curs 2015 – 2016 per aconseguir aquest aspecte prioritari ens centrarem en els següents apartats:

- Donar continuïtat i, si es possible potenciar-ne de nous, projectes basats en la metodologia Aprenentatge Servei: “Intergeneracional” i “vine a donar sang a la meva escola!!”.
- Consolidar el segon curs del Pla Català de l'Esport⁴ amb la finalitat d'ampliar el màxim l'oferta esportiva, més enllà de l'horari escolar, de forma coordinada amb l'AMPA.

5. Programes Educatius

- Auxiliar de convesa

Programa que s'emmarca dins del conjunt d'actuacions destinades a donar suport a aquells centres que desenvolupen un projecte innovador per a la gestió de les llengües estrangeres curriculars (anglesa)

Els auxiliars de convesa en els centres catalans són un recurs de primer ordre per a estimular l'aprenentatge de llengües i el coneixement d'altres cultures i altres formes d'entendre el món. La seva tasca educativa dóna suport lingüístic a les activitats programades pel tutor o tutora d'aula, amb objectius comuns: el desenvolupament de les competències comunicatives i lingüístiques de l'alumnat. Aquest objectiu és clau per a l'aprenentatge al llarg de tota la vida, atès que l'oralitat esdevé una habilitat bàsica i transversal per a l'estudi i el creixement

- Puntedu

Malgrat que el projecte PUNTEDU va finalitzar fa dos cursos escolars el nostre centre ha valorat continuar treballant en la biblioteca com un espai bàsic d'aprenentatge per assolir les competències bàsiques.

La biblioteca ha de ser un espai més d'aprenentatge on es troben recursos per donar resposta a les necessitats curriculars i han de contenir informació i literatura en diferents suports. Una de les finalitats es cercar la seva utilitat més enllà de l'horari escolar.



La biblioteca serà dinamitzada per les coordinadores juntament amb la comissió de biblioteca que es reunirà un cop a la setmana (dilluns 12:30 -13:30). Organitzaran l'espai així com els materials i els recursos per tal que totes les classes puguin anar un cop quinzenalment a treballar en aquest espai amb totes les seves possibilitats.

- Laboratori i hort.

Es va habilitar un espai de laboratori amb la finalitat de crear contextos més propers a la realitat que ens permetin apropar als infants als continguts. Enguany hem anat una mica més enllà i s'ha iniciat un hort escolar.

Per garantir el seu funcionament s'ha creat una comissió els dilluns de 12:30 – 13:30 que es reunirà i organitzarà la metodologia, les activitats, ... que es realitzaran amb els infants. Dins de l'horari dels alumnes si dels mestres de l'àrea de medi s'han reservat uns espais amb un professor de reforç per facilitar el treball més experimental.

6. Coordinació entre les diferents etapes educatives.

La coordinació entre les diferents etapes educatives és considerada com un dels factors de qualitat del Sistema Educatiu, per tant haurà d'estar recollida en els diferents documents del centre: PEC, Normes d'Organització de Funcionament, Programació General de Centre,

- La coordinació llar d'infants – parvulari serà realitzada per la coordinadora d'Educació Infantil del centre. Consistirà en reunions periòdiques en les quals participarà altres centres i llars d'infants. Aquestes reunions estaran recollides dins del Pla de Formació de Zona.
- La coordinació primària – secundària. Té dues vessants:
 - (a) El traspàs de l'alumnat: aspectes relatius al desenvolupament i al currículum, necessitats educatives, aspectes a tenir en compte., ... en que es contarà amb la col·laboració de l'EAP.
 - (b) Aspectes relatius al treball conjunt d'escola i institut per tal de: (1) què continguts i com es treballa a nivell de noves tecnologies en les diferents escoles i instituts i, (2) acordar els coneixements a nivell de noves tecnologies que els alumnes han de tenir adquirits per passar d'etapa.
- La coordinació Escola – Pontarró (escola Compartida) que ens permet la coordinació dels alumnes que tenim en escola compartida amb el centre



5. PROGRAMACIÓ ANUAL DE CENTRE

Tal com s'estableix a l'article 10 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius, cada centre ha d'elaborar la Programació General Anual, que és la concreció de les prioritats i de tots els aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs, incloses, si escau, les concrecions relatives als projectes, el currículum, les normes i tots els plans d'actuació acordats i aprovats i els serveis que es presten en tot l'horari escolar. **La programació general anual explicitarà les actuacions que es duren a terme, els recursos, els responsables i els mecanismes de seguiment de la seva implantació, així com els indicadors i procediments per a l'avaluació dels resultats, a partir dels indicadors del projecte de direcció i del projecte educatiu.**

D'acord amb la normativa vigent, la Programació General Anual del centre ha de ser coherent amb el Projecte Educatiu, ha de concretar el Projecte de Direcció vigent en el centre i s'ha de sotmetre a l'aprovació del Consell Escolar i, pel que fa a les activitats educatives, a l'aprovació prèvia del claustre.

Segona la normativa els centres que participen en Acords de Coresponsabilitat, com és el nostre cas, prenen com a marc de referència el seu Projecte Educatiu i el Projecte de Direcció en la seva elaboració. Com a conseqüència *La concreció anual del pla estratègic és, per a aquests centres, l'element de referència fonamental per elaborar la programació general anual*



OBJECTIU ESTRATÈGIC N°1		MILLORA DEL DE LES CAPACITATS/COMPETÈNCIES EDUCATIVES	2015 - 2016
Descripció: Desenvolupament de les habilitats necessàries per tal d'optimitzar el procés d'ensenyament – aprenentatge.			
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Cristina Pàmies Saldaña i Amparo Martín Pérez			
OBJECTIUS			
1	Millora dels resultats educatius dels nostres alumnes		
2	Millora l'atenció a la diversitat arribant al màxim de les potencialitats de cada alumne com a mecanisme de cohesió social.		
3	Consolidar i potenciar la realització de diferents projectes d'innovació educativa propis i externs d'acord amb els objectius del PEC		
ACTUACIONS			Destinatari / Nivell Educatiu
1.1	Mesurar el nivell dels alumnes a final de cada cicle per tal de poder analitzar el rendiment acadèmic i proposar millores a nivell de grup i individuals. Anàlisi dels resultats acadèmics de les proves externes i internes.		Centre
1.2	Revisar la metodologia de l'aula i adequar els materials, els espais, els instruments d'avaluació, l'organització de l'aula, ... a una visió més competencial de l'ensenyament i de l'aprenentatge. Revisió metodològica.		Centre
1.3	Revisar verticalment les diferents àrees des de l'educació Infantil fins a l'etapa de l'educació primària. Recollint els acords metodològics i d'organització d'aula acordats. Adequació de les programacions.		Cicles / claustre
2.1	Establir els criteris d'atenció a la diversitat que ens permetin millorar els resultats i la cohesió social dels nostres alumnes. Criteris atenció a la diversitat.		CAD + Claustre
2.2	Revisar l'organització dels recursos humans del centre per tal d'atendre a les necessitats dels nostres alumnes de la forma més personalitzada possible. Gestió recursos humans.		Claustre
2.3	Potenciar l'ús de les noves tecnologies a l'aula com a eina per millorar les diferents competències i corregir possibles desigualtats digitals. Noves tecnologies.		E. Directiu Claustre
3.1	Implantació i avaluació dels projectes d'innovació iniciats: ILEC - PELE – Auxiliar Conversa – PUNTEDU – Tècnica Instrumental – Pla Català de l'Esport. Projectes d'Innovació.		Claustre
3.2	Donar continuïtat als projectes propis del centre basats en la metodologia Aprenentatge Servei. Aprenentatge Servei.		Coordinadors Claustre
3.3	Potenciar la realització de nous projectes d'innovació d'acord amb el Projecte Educatiu del Centre. Projecte Educatiu.		Equip Directiu



OBJECTIU ESTRATÈGIC N°2	MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL (EQUITAT)	2015 - 2016
Descripció: Creació d'elements que facilitin la participació i la satisfacció de la comunitat educativa.		
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Elena López García		
4	Potenciar l'intercanvi de bones pràctiques docents i la formació permanent per tal de crear processos de reflexió i millora. Formar part de la xarxa de centres formadors de la universitat	
6	Establir mecanismes de coordinació interns que repercuteixin positivament en el desenvolupament de l'activitat docent.	
7	Mantenir i millorar les relacions amb les famílies del centre, la resta de centres educatius dels diferents nivells, les institucions i entitats de la població i del Departament d'Ensenyament.	
ACTUACIONS		Destinatari/ Nivell Educatiu
4.1	Revisar i adequar el Pla de Formació de Centre per tal d'assolir els objectius del PEC. Formació Permanent.	Equip Directiu
4.2	Fomentar la reflexió educativa a partir de l'intercanvi de bones pràctiques amb altres centres, participació en congressos, jornades, ... Actualització Pedagògica.	Equip de mestres
4.3	Continuar formant part de la xarxa de centres de pràctica de diferents universitats. Centre formador.	Claustre
4.4	Continuar amb la coordinació amb altres centres educatius, llars d'infants i instituts de la població. Coordinació amb altres centres.	Claustre
6.1	Establir normes i acords en l'espai organitzatiu i de funcionament de centre que inclogui la regulació dels processos de coordinació entre els diferents òrgans i equips docents. Coordinació docent.	Claustre
6.2	Implementar mecanismes d'informació i participació entre el professorat eficients i eficaços. Reforçar la figura dels coordinadors de cicle com a part de l'equip de direcció del centre. Mecanismes interns de comunicació.	Claustre + Alumnes
7.1	Fomentar la participació de les famílies en la vida del centre com a part bàsica en l'educació dels infants. Identificació amb l'escola.	Coordinadors i mestres nivell
7.2	Incrementar el vincle entre les entitats i institucions de la població de Sant Andreu de la Barca i la tasca educativa que es realitza al centre. Escola oberta a l'entorn.	Tot el centre.
7.3	Potenciar les relacions amb els diferents òrgans del Departament d'Ensenyament d'acord amb les activitats que desenvolupa el centre. Relacions institucionals.	Equip Directiu



OBJECTIU ESTRATÈGIC N°3		MILLORA DE LA IMATGE INSTITUCIONAL	2015 - 2016
Descripció: Adequació i optimització del espais i referents del centre.			
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: M^a José Jiménez López			
ESTRATÈGIES			
5	Organitzar el centre a partir de processos de millora constant		
8	Millora i adequació dels espais i de les instal·lacions del centre.		
9	Optimització dels recursos propis del centre i, en la mesura del possible, realitzar activitats per aconseguir-ne més		
ACTUACIONS			Destinatari/ nivell educatiu
5.1	Analitzar, dissenyar, implantar i avaluar un nou Acord de Coresponsabilitat 2014 – 2018. Planificació Estratègica.		Comunitat Educativa
5.2	Gestió dels recursos (econòmics, formació, accés a projectes, ...) derivats l'Acord de Coresponsabilitat amb la finalitat d'assolir els objectius proposats. Gestió Econòmica.		Secretària i coordinadores
8.1	Adequació dels espais exteriors tant d'accés al centre com de les zones enjardinades. Espais Exteriors.		Equip Directiu
8.2	Revisar la xarxa d'Internet (cablejat i wifi)		Equip directiu coordinador infor.
8.3	Prioritzar les necessitats de millora dels espais interiors. Espais Interiors.		Equip Directiu
9.1	Gestionar de forma eficaç els recursos relacionats amb l'Acord de Coresponsabilitat.		Secretària
9.2	Gestionar de forma eficaç els recursos procedents dels diferents projectes d'innovació.		Responsables projectes i secretària
9.3	Fomentar la participació en diferents premis, programes, ... i altres formes d'adquisició de recursos que ens permetin assolir les activitats proposades.		Equip Directiu



OBJECTIU N° 1	Millora dels resultats educatius dels nostres alumnes per tal passar d'una distribució normalitzada_ funció de gauss_ a una esbiaixada cap a la dreta.
----------------------	---

	ACTIVITATS	RESPONSABLES
1.1 Mesurar el nivell dels alumnes a final de cada cicle per tal de poder analitzar el rendiment acadèmic i proposar millores a nivell de grup i individuals. Anàlisi dels resultats acadèmics de les proves externes i internes.	- Adaptació progressiva de les proves d'avaluació amb activitats més competencials. - Aplicació de les proves ACL, a inici i a final de curs, i anàlisi dels resultats (de tercer a sisè) - Anàlisi comparatiu de les proves externes i internes de centre. - Modificació de les proves internes de final de cicle inicial de fluïdesa lectora.	- Equip Directiu. - Grup Impulsor - Mestres tutors - Coordinadora ILEC
1.2 Revisar la metodologia de l'aula i adequar els materials, els espais, els instruments d'avaluació, l'organització de l'aula, ... a una visió més competencial de l'ensenyament i de l'aprenentatge. Revisió metodològica.	- Consolidació de la metodologia en l'àrea de matemàtiques d' EI i Cicle inicial. - Revisió i canvi de la metodologia en l'àrea de matemàtiques a cicle mitjà i Educació Infantil - Introducció, a l'etapa d'educació infantil i primària, d'una sessió setmanal per treballar les estratègies de comprensió lectora. - Revisió i, en cas necessari, adaptació de la metodologia de la llengua anglesa, a nivell vertical.	- Equip Directiu - Grup Impulsor - Equips de Cicles
1.3 Revisar verticalment les diferents àrees des de l'educació Infantil fins a l'etapa de l'educació primària. Recollint els acords metodològics i d'organització d'aula acordats. Adequació de les programacions.	- Ajust de la programació de matemàtiques als canvis metodològics. - Creació d'una comissió pedagògica, amb representants de tots els cicles, per revisar i adaptar els canvis metodològics proposats. - Introducció de les estratègies de comprensió lectora en les programacions de llengua.	- Equip Directiu - Comissions treball.



INDICADORS	APLICACIÓ	QUALITAT DE L'EXECUCIÓ	IMPACTE
Avaluació	- Revisió de les proves d'avaluació de cada cicle. (1.1) - Realització de les proves ACL, a inici i a final de curs. (1.1) - Anàlisi dels resultats interns i externs de les proves de rendiment (1.1) - Concreció a l'horari d'una sessió setmanal per treballar les estratègies de comprensió lectora (1.2). - Creació d'una comissió pedagògica a nivell vertical (1.3) - Les programacions de matemàtiques i de llengües revisades amb els acord incorporats (1.2)(1.3)	- Actes de les reunions de claustres i comissions pedagògics. - Grau de participació dels professors/es en: (1.1) l'anàlisi dels resultats (1.2) en la revisió i adequació de la metodologia (1.3) en l'elaboració de les programacions - Satisfacció del professorat amb la metodologia i les programacions acordades (enquestes per als mestres).	- Millora dels resultats de les proves de competències internes i externes (1.1) (1.2) - Grau de revisió de les programacions de matemàtiques i llengües. (1.3)
	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

Seguiment Indicador		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
		25%					25%					25%					25%					25%				
	Grau	Termini execució					Utilització recursos					Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones									
	QUALITAT EXECUCIÓ	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	Qualitat total				
		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	IMPACTE			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		



OBJECTIU N° 2	Millora l'atenció a la diversitat arribant al màxim de les potencialitats de cada alumne com a mecanisme de cohesió social.		
	ACTIVITATS	RESPONSABLES	
2.1 Establir els criteris d'atenció a la diversitat que ens permetin millorar els resultats i la cohesió social dels nostres alumnes. Criteris atenció a la diversitat.	- Anàlisi de la tipologia de necessitats educatives del nostre centre des de la Comissió d'Atenció a la Diversitat. Concepte de recolzament educatiu. - Presentació al Claustre del <i>Pla d'Atenció a la Diversitat</i> a l'inici de curs. - Revisió dels criteris d'atenció a la diversitat a partir dels acords entre primària i secundària (15-16).	- Cap d'Estudis - Comissió d'atenció a la diversitat. - EAP - Comissió social	
2.2 Revisar l'organització dels recursos humans del centre per tal d'atendre a les necessitats dels nostres alumnes de la forma més personalitzada possible. Gestió recursos humans.	- Adequació i flexibilitat per tal d'organitzar els reforços, desdoblaments, grups flexibles, ... així com les sessions d'educació especial d'acord amb els resultats de les comissions d'escolarització. - Revisió dels criteris i organització del Suport Escolar Personalitzat. - Coordinació SEETDIC	- Equip Directiu - Claustre de mestres - Comissió d'Atenció a la Diversitat. - EAP i SEETDIC	
2.3 Potenciar l'ús de les noves tecnologies a l'aula com a eina per millorar les diferents competències i corregir possibles desigualtats digitals. Noves tecnologies.	- Elaboració del Pla TAC del centre d'acord amb el nou format del Departament. - Reflexió i propostes d'optimització d'ús dels recursos digitals.	- Coord. Informàtica - Equip Directiu - Claustre de mestres	

INDICADORS	APLICACIÓ										QUALITAT DE L'EXECUCIÓ										IMPACTE									
Avaluació	- Presentació al claustre del Pla d'Atenció a la Diversitat (PAD) (2.1) - Participació en la coordinació 1a/2a (2.1). - Recull dels criteris acordats del SEP a les NOFC (2.2) - Elaboració del Pla TAC. (2.3) - Reorganització dels recursos digitals d'acord amb les propostes (2.3).										- Actes de les reunions de Claustre i cicle. - Actes de reunió de les Comissions d'Atenció a la Diversitat i d'informàtica.										- Disminució de nombre de nens i nenes situats en la part esquerra de la campana de Gauss. (2.1) (2.2) - Augment del nivell de les diferents competències entre els nostres alumnes (2.1) (2.2) (2.3)									
	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%

Seguiment Indicador		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
		25%					25%					25%					25%					25%				
	Grau	Termini execució					Utilització recursos					Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones									
	QUALITAT EXECUCIÓ	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	Qualitat total				
		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	IMPACTE			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		



OBJECTIU N° 3	Consolidar i potenciar la realització de diferents projectes d'innovació educativa propis i externs d'acord amb els objectius del Projecte Educatiu de Centre.
----------------------	---

	ACTIVITATS	RESPONSABLES
3.1 Implantació i avaluació dels projectes d'innovació iniciats: ILEC - PELE – PUNTEDU – Pla Català de l'Esport. Projectes d'Innovació i GEP.	- Desenvolupament dels Projectes d'Innovació iniciats d'acord amb els objectius i les activitats proposades. - Avaluació anual i final dels diferents projectes i valoració de la seva continuïtat. - Aplicació d'una nova metodologia en llengua anglesa a plàstica en CM /CM - Participació en la formació del GEP de CM i CS.	- Equip Directiu. - Responsables de cada projecte - Comissions de treball.
3.2 Donar continuïtat als projectes propis del centre basats en la metodologia Aprenentatge Servei. Aprenentatge Servei.	- Continuïtat dels projectes d'APS propis del centre: “els colors no tenen edat” i “vine a donar sang a la nostra escola” - Formació i intercanvi de bones pràctiques relacionades amb aquesta metodologia.	- Responsables dels projectes. - Mestres implicats en els mateixos. - Institucions i entitats implicades
3.3 Potenciar la realització de nous projectes d'innovació d'acord amb el Projecte Educatiu del Centre. Projecte Educatiu.	- Inscripció en la convocatòria per sol·licitar un auxiliar de conversa. - Anàlisi i valoració dels projectes d'innovació proposats pel Dept.Edu. - Adequar el recurs de l'auxiliar de conversa de manera òptima. - Introducció d'SCRATCH al CS.	- Equip Directiu. - Claustre de mestres. - Centre de Recursos Pedagògics

INDICADORS	APLICACIÓ	QUALITAT DE L'EXECUCIÓ	IMPACTE
Avaluació	- Aplicació i avaluació de les diferents activitats dels Projectes d'innovació iniciats (3.1) - Planificació dels projectes propis basats en la metodologia APS recollits en la PGC (3.2) - Proposta al Claustre de nous projectes. (3.3) - Introducció de la assignatura de plàstica en llengua estrangera, al CM i CS (3.3) - Introducció de sessions de robòtica a CS (3.3). - Organització de l'horari de l'auxiliar de conversa.	- Participació i satisfacció de la Comunitat Educativa amb els diferents projectes. - Actes de les diferents comissions. - Actes de Claustre i del Consell Escolar	- Projectes d'innovació interns i externs desenvolupats i avaluats de forma positiva (3.1) (3.2) - Projectes d'innovació iniciats durant el període 2013 – 2017 (3.3)

Seguiment Indicador		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
		25%					25%					25%					25%					25%				
	Grau	Termini execució					Utilització recursos					Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones									
	QUALITAT EXECUCIÓ	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	Qualitat total				
		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
IMPACTE			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100			



OBJECTIU N° 4	Potenciar l'intercanvi de bones pràctiques docents i la formació permanent per tal crear processos de reflexió i millora. Formar part de la xarxa de centres formadors.
----------------------	--

	ACTIVITATS	RESPONSABLES
4.1 Revisar i adequar el Pla de Formació de Centre per tal d'assolir els objectius del PEC. Formació Permanent.	- Anàlisi de les necessitats formatives: elaboració, desenvolupament i avaluació d'un PFC 2014 – 2018 que contribueixi a assolir els objectius del PEC.	- Cap d'Estudis - Professorat - Centre de Recursos Pedagògics
4.2 Fomentar la reflexió educativa a partir de l'intercanvi de bones pràctiques amb altres centres (comenius), participació en congressos, jornades, ... Actualització Pedagògica.	- Establiment de mecanismes per tal de que el professorat rebi informació sobre diferents activitats de formació i facilitar la seva participació. - Inclusió dins del pressupost d'una partida per despeses de cursos, jornades, ... - Revisió i actualització del centre de recursos propi de l'escola.	- Equip Directiu - Grup Impulsor - Professorat
4.3 Continuar formant part de la xarxa de centres de pràctica de diferents universitats. Participar al programa experimental de doble titulació de la UB. Centre formador de la universitat.	- Elaboració, implantació i avaluació d'un Pla de Treball dels alumnes de pràctiques de la Universitat. - Coordinació amb el grup de treball (ARMIF).	- Responsable pràctiques universitat. - Professorat del centre
4.4 Continuar amb la coordinació amb altres centres educatius, llars d'infants i instituts de la població. Coordinació amb altres centres.	- Participació a la coordinació PRIM – SEC de la població. - Participació a la coordinació LLARS – ED. INF de la població. - Participació en altres coordinacions que facilitin processos de transició dels nostres alumnes - Coordinació del Seminari de mestres de llengua anglesa de la població.	- Directora - Coordinadors/es de cicle - Claustre

INDICADORS	APLICACIÓ	QUALITAT DE L'EXECUCIÓ	IMPACTE
Avaluació	- Elaboració, desenvolupament i avaluació del PFC (4.1) - Establiment de mecanismes per tal que el professorat participi en activitats de formació. (4.2) - Revisió i actualització del CRP intern del Centre (4.2) - Elaboració i implantació d'un Pla de Treball de la UB(4.3) - Planificació de la coord. amb altres centres i institucions (4.3)(4.4)	- Grau de satisfacció i de participació del professorat en el PFC i en altres activitats de formació. - Grau de satisfacció dels alumnes de pràctiques de la universitat. - Reunions de Claustre en les quals es faci un traspàs de les formacions, cursos i coordinacions.	- Nombre de mestres que participen en el PFC (4.1) - Nombre de mestres que participen en jornades, congressos, ... (4.2) - Nombre d'alumnes de pràctiques i grau de satisfacció de les mateixes (4.3) - Nombre de mestres que participen en activitats de coordinació amb altres centres i entitats (4.4)
	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

Seguiment Indicador	0%					25%					50%					75%					100%				
	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ																								
	25%					25%					25%					25%					25%				
	Termini execució					Utilització recursos					Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones									
	QUALITAT EXECUCIÓ																				Qualitat total				
	0%					25%					50%					75%					100%				
	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	IMPACTE																								



OBJECTIU N° 5	Organitzar el centre a partir de processos de millora constant: desenvolupar un Acord de Coresponsabilitat 2014 – 2018
----------------------	---

	ACTIVITATS	RESPONSABLES
5.1 Analitzar, dissenyar, implantar i avaluar l'Acord de Coresponsabilitat 2014 – 2018. Planificació Estratègica.	- Seqüenciació i concreció de les activitats i indicadors de l'Acord de Coresponsabilitat integrades en la PGC - Seguiment de les activitats recollides en la PGC del curs 15 - 16	- Equip Directiu - Grup Impulsor - Claustre de Mestres - Assessors externs
5.2 Gestió dels recursos (econòmics, formació, accés a projectes, ...) derivats l'Acord de Coresponsabilitat amb la finalitat d'assolir els objectius proposats. Gestió Econòmica.	- Valoració dels recursos derivats de l'Acord de Coresponsabilitat que ens permetin assolir els objectius del Projecte Educatiu de Centre	- Secretaria - Grup Impulsor - Claustre de Mestres

INDICADORS	APLICACIÓ	QUALITAT DE L'EXECUCIÓ	IMPACTE
Avaluació	- Documents centre elaborats a partir d'una Planificació Estratègica d'acord amb l'AC_PGC (5.1) - Planificació de la distribució dels recursos. (5.2)	- Actes de les reunions de Claustre i Grup Impulsor. - Grau de participació i satisfacció de la Comunitat Educativa. - Actes Rendició Comptes.	- Resultat de l'informe d'inspecció i de la valoració global del centre. (5.1) (5.2) - Nombre de documents elaborats d'acord amb la Planificació Estratègica proposada en el Acord de Coresponsabilitat. (5.1)
	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

Seguiment Indicador		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
		25%					25%					25%					25%					25%				
	Grau	Termini execució					Utilització recursos					Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones									
	QUALITAT EXECUCIÓ	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	Qualitat total				
		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	IMPACTE			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		



OBJECTIU N° 6	Establir mecanismes de coordinació interns que repercuteixin positivament en el desenvolupament de l'activitat docent.
----------------------	---

	ACTIVITATS	RESPONSABLES
6.1 Establir normes i acords en l'espai organitzatiu i de funcionament de centre que inclogui la regulació dels processos de coordinació entre els diferents òrgans i equips docents. Coordinació docent.	- Programació de claustres pedagògics. (Traspàs de la comissió pedagògica) - Planificació d'intercicles per facilitar la coordinació i la coherència educativa. - Potenciació de l'intercanvi d'experiències/coneixements.	- Equips de Cicle - Claustre - Consell Escolar - Comissions, ...
6.2 Implementar mecanismes d'informació i participació entre el professorat eficients i eficaços. Reforçar la figura dels coordinadors de cicle com a part de l'equip de direcció del centre. Mecanismes interns de comunicació.	- Enquestes de satisfacció del professorat. - Creació d'un banc de documents bàsics de funcionament del centre. - Reflexió i propostes de millora dels canals de comunicació interna.	- Equip Directiu - Grup Impulsor - Claustre

INDICADORS	APLICACIÓ	QUALITAT DE L'EXECUCIÓ	IMPACTE
Avaluació	- Programació de claustres pedagògics(6.1) - Planificació d'intercicles. (6.1) - Enquestes de satisfacció del professorat. (6.2) - Banc de documents bàsics. (6.2)	- Actes de Claustre Pedagògics i cicles. - Actes dels intercicles. - Grau de satisfacció del claustre en la coordinació interna (vertical i transversal)	- Millora del grau de satisfacció del professorat en els apartats de coordinació i informació interna (6.1) (6.2)
	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

Seguiment Indicador		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
		25%					25%					25%					25%					25%				
	Grau	Termini execució					Utilització recursos					Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones									
	QUALITAT EXECUCIÓ	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	Qualitat total				
		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
IMPACTE			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100			



OBJECTIU N° 7	Mantenir i millorar les relacions amb les famílies del centre, la resta de centres educatius dels diferents nivells, les institucions i entitats de la població i del Departament d'Ensenyament.
----------------------	---

	ACTIVITATS	RESPONSABLES
7.1 Fomentar la participació de les famílies en la vida del centre com a part bàsica en l'educació dels infants. Identificació amb l'escola.	- Realització d'enquestes de satisfacció anuals a famílies i alumnat. - Potenciació de "l'escola compartida" adreçada a les famílies. - Organització d'activitats en les quals les famílies participin en la vida del centre ex. Festes, sopars, festivals, jornades,...	- Equip Directiu. - AMPA - Famílies - Comissió de Festes.
7.2 Incrementar el vincle entre les entitats i institucions de la població de Sant Andreu de la Barca i la tasca educativa que es realitza al centre. Escola oberta a l'entorn.	- Proposta i col·laboració amb les diferents activitats amb les entitats i institucions de la població de SAB com a mitjà per millorar les competències dels nostres alumnes. <i>Educar més enllà del centre.</i> - Identificació dels nostres alumnes amb la població de SAP.	- Equip Directiu. - AMPA. - Institucions i entitats locals.
7.3 Potenciar les relacions amb els diferents òrgans del Departament d'Ensenyament d'acord amb les activitats que desenvolupa el centre. Relacions institucionals.	- Participació en la xarxa dels Acords de Coresponsabilitat i col·laboració amb altres centres inscrits. - Implicació en els diferents equips de treball dels projectes d'innovació del centre.	- Equip Directiu - Entitats i institucions locals. - Diferents Departaments dels Serveis Territorials i dels Serveis Educatius.

INDICADORS	APLICACIÓ	QUALITAT DE L'EXECUCIÓ	IMPACTE
Avaluació	- Organització de diverses activitats en les quals les famílies puguin participar activament en la vida del centre. (7.1) - Planificació d'accions i activitats amb les diferents entitats i institucions de la població de SAB (7.2) - Participació en les diferents propostes de xarxa del Departament d'Ensenyament. (7.3)	- Actes amb les reunions comissió AMPA – ESCOLA. - Grau de satisfacció i implicació de les famílies i del professorat amb les activitats programades. - Grau d'identificació de les famílies i els alumnes amb el centre i la població.	- Major identificació de les famílies amb el centre (7.1) - Major identificació dels alumnes amb el centre i amb l'entorn proper. (7.2)
	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

Seguiment Indicador		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
		25%					25%					25%					25%					25%				
	Grau	Termini execució					Utilització recursos					Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones									
	QUALITAT EXECUCIÓ	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	Qualitat total				
		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
IMPACTE			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100			



OBJECTIU N° 8	Millora i adequació dels espais i de les instal·lacions del centre.									
	ACTIVITATS					RESPONSABLES				
8.1 Adequació dels espais exteriors tant d'accés al centre com de les zones enjardinades. Espais Exteriors.	- Adequar els espais de pati per crear "espais educatius" - Adequació dels accessos a les aules de parvulari (asfaltat i drenatge) - Enjardinament dels espais exteriors millorant la imatge del centre.					- Equip Directiu - Departament d'obres Ajuntament de SAB - Departament d'obres dels SSTT - Empreses externes.				
8.2 Adequació dels recursos tecnològics del centre.	- Reorganització i optimització dels recursos tecnològics del centre. - Propostes i possibilitats de millora per tal de garantir un correcte funcionament dels equipaments informàtics del centre (PDI's, portàtils, ...)					- Equip Directiu. - Departament d'obres Ajuntament de SAB - Departament d'obres dels SSTT - Assessors externs.				
8.3 Prioritzar les necessitats de millora dels espais interiors. Espais Interiors.	- Retolació mural de portes i passadissos. - Col·locació de cortines en els espais que falten. - Conservació i adequació, si s'escau, els espais actuals.					- Equip Directiu i Grup Impulsor - Departament d'obres Ajuntament de SAB - Departament d'obres dels SSTT				

INDICADORS	APLICACIÓ										QUALITAT DE L'EXECUCIÓ										IMPACTE									
Avaluació	- Arranjament dels espais exteriors (8.1) - Organització dels espais de pati (8.1) - Enjardinaments bancals (8.1) - Millora xarxa d'Internet (8.2) - Arranjament espais interiors: cortines, pintura, (8.3) - Revisió dels recursos tecnològics (8.2)										- Grau de satisfacció de la Comunitat Educativa. - Reunions i acords entre la direcció del centre i el Departament d'Ensenyament i/o Ajuntament de SAB. - Licitacions i contracte amb empreses externes.										- Grau de realització d'obres exterior realitzades d'acord amb les necessitats detectades. - Grau de realització d'obres interiors realitzades d'acord amb les necessitats detectades.									
Seguiment Indicador			0%								25%					50%					75%					100%				
	Grau		Sense evidències								Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ				0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100					
	Grau		25%								25%					25%					25%					25%				
	Termini execució		Utilització recursos								Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones														
	QUALITAT EXECUCIÓ		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100								
			0%								25%					50%					75%					100%				
	Grau		Sense evidències								Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
IMPACTE				0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100						



OBJECTIU N° 9	Optimització dels recursos propis del centre i, en la mesura del possible, realitzar activitats per aconseguir-ne més.
----------------------	---

	ACTIVITATS	RESPONSABLES
9.1 Gestionar de forma eficaç els recursos procedents dels diferents projectes d'innovació.	- Inversió eficaç dels recursos dels projectes per tal que tinguin una repercussió directa en la millora dels recursos que ens facilitin la tasca amb els alumnes. Transferència coneixements. - Rendiment de comptes amb el Claustre, el Consell Escolar i el Departament d'Ensenyament. Rendiment de comptes	- Secretària - Responsable de cada projecte
9.2 Fomentar la participació en diferents premis, programes, ... i altres formes d'adquisició de recursos que ens permetin assolir les activitats proposades.	- Coneixement de diferents convocatòries en les quals pugui participar en el nostre centre amb les activitats més rellevants. - Exploració de diferents formes d'adquisició de recursos.	- Equip Directiu. - Claustre. - Consell Escolar.

INDICADORS	APLICACIÓ	QUALITAT DE L'EXECUCIÓ	IMPACTE
Avaluació	- Planificació dels recursos associats als diferents projectes d'innovació. - Participació en diferents convocatòries.	- Actes Grup Impulsor. - Projectes d'innovació. - Actes comissions. - Actes de Claustres i del Consell Escolar (nous projectes, convocatòries, ...)	- Percentatge d'assoliment del les despeses concretades a les planificacions dels diferents projectes i programes. - Adquisició de nous recursos.
	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%	10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

Seguiment Indicador		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	APLICACIÓ			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
		25%					25%					25%					25%					25%				
	Grau	Termini execució					Utilització recursos					Adequació metodològica					Nivell d'implicació persones					Qualitat total				
	QUALITAT EXECUCIÓ	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
		0%					25%					50%					75%					100%				
	Grau	Sense evidències					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					Evidència total				
	IMPACTE			0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		



ESCOLA VALL DE PALAU		Mitjana centre	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
INDICADORS "Millora Resultats Educatius"		li	lr	lr	lo	lr
RESULTATS INTERNS 3r	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de llengua catalana en finalitzar el 1r nivell CM (80%)			74.51%	77,00%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de llengua castellana en finalitzar el 1r nivell CM (85%)			86.27%	85,00%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de matemàtiques en finalitzar el 1r nivell CM (85%)			84.31%	85,00%	
AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA 3r	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències de l'àmbit de llengua catalana al 1r nivell CM (80%)			62,00 %	77,00 %	
	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències de l'àmbit de llengua castellana al 1r nivell CM (85%)			66,00 %	71,00 %	
	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències de l'àmbit de matemàtiques 1r nivell CM (85%)			68,00 %	73,00 %	
RESULTATS INTERNS 4rt	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de llengua catalana en finalitzar el 2n Cicle (80%)	77.55%	78,00%	95,80%	95,00%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de llengua castellana en finalitzar el 2n Cicle (80%)	77.55%	78%	97.90%	80,00%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de matemàtiques en finalitzar el 2n Cicle (80%)	79.59%	80,00%	95.80%	96,00%	
AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA 5è	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències de l'àmbit de llengua catalana al 2n Cicle (75%)	60.00%	70,00%	84.50%	85,00%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències de l'àmbit de llengua castellana al 2n Cicle (75%)	66.00%	75,00%	97.25%	97,00%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències de l'àmbit de matemàtiques al 2n Cicle (75%)	56.00%	65,00%	76.85%	77,00%	



	ESCOLA VALL DE PALAU	Mitjana centre	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
	INDICADORS "Millora Resultats Educatius"	li	lr	lr	lo	lr
RESULTATS INTERNS 6è	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de llengua catalana en finalitzar el 3r Cicle (85%)	84.51%	85,00%	88,00%	88%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de llengua castellana en finalitzar el 3r Cicle (85%)	81.69%	85,00%	82.00%	85%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de matemàtiques en finalitzar el 3r Cicle (85%)	77.56%	80,00%	84.00%	85%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen els objectius de l'àrea de l'àmbit de llengua anglesa en finalitzar el 3r Cicle (85%)	71.48%	75,00%	74.00%	80%	
COMPETÈNCIES BÀSIQUES 6è	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències bàsiques de l'àmbit de llengua catalana al 3r Cicle (85%)	74.27%	80,00%	86.4%	87%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències bàsiques de l'àmbit de llengua castellana al 3r Cicle (85%)	77.07%	80,00%	86.4%	87%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències bàsiques de l'àmbit de matemàtiques al 3r Cicle (85%)	82.07%	85,00%	84.1%	85%	
	Taxa d'alumnes que assoleixen les competències bàsiques de l'àmbit de llengua anglesa al 3r Cicle (85%)	75.50%	80,00%	93.2%	93%	

	ESCOLA VALL DE PALAU	Mitjana centre	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
	INDICADORS "Millora Resultats Educatius"	li	lr	lr	lo	lr
ENQUESTES SATISFACCIÓ	Grau de satisfacció de les famílies ed. infantil (90%)	88.50%	90,00%	83.4%	85%	
	Grau de satisfacció de les famílies a primer cicle (90%)	81.66%	85,00%	75.0%	80%	
	Grau de satisfacció de les famílies a segon cicle (90%)	80.00%	85,00%	77.1%	80%	
	Grau de satisfacció de les famílies a tercer cicle (90%)	85.00%	87,00%	73.3%	80%	
	Grau de satisfacció del professorat (90%)	74.83%	75,00%	71.7%	80%	
	Grau de satisfacció dels alumnes al tercer cicle (90%)	82.22%	85,00%	88.0%	90%	



ESCOLA VALL DE PALAU		Mitjana centre	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
INDICADORS "Millora Cohesió Social"		li	lr	lr	lo	lr
ABSENTISME	Taxa d'absentisme de l'alumant a l'etapa de primària (0%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
TAXA DISPERSIÓ	Taxa de dispersió de les valoracions dels alumnes segon curs (15%)	21.35%	19,00%	5.94%	6,00%	
	Taxa de dispersió de les valoracions dels alumnes quart curs (15%)	20.12%	18,00%	6.01%	6,00%	
	Taxa de dispersió de les valoracions dels alumnes sisè curs (20%)	28.88%	25,00%	6.26%	7,00%	

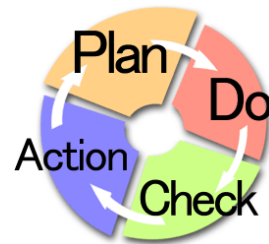
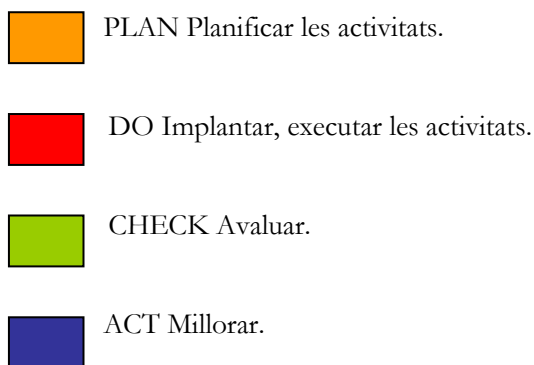
ESCOLA VALL DE PALAU		Mitjana centre	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
INDICADORS "Millora Imatge Institucional"		li	lr	lr	lo	lr
Taxa de preinscripció (100%)		100,00%	100,00%	114.00%	100%	



6. Temporalització

Un punt important en un projecte de direcció, el qual es proposa l'assoliment de tota una sèrie d'objectius, és la planificació temporal de les activitats. El calendari és una eina imprescindible per organitzar les tasques i evitar que s'acumulin en un període, que s'oblidin o fins i tot que es deixin pel final.

Seguin l'esquema del cicle PDCA de millora contínua totes les activitats han de tenir quatre moments diferenciats: un primer, dedicat a la planificació de la tasca; un segon, en el qual s'implantin i s'executin l'activitat planificada; un tercer, on es desenvolupi l'avaluació de l'activitat a partir dels indicadors proposats i; per últim, un cop avaluada l'activitat s'han de proposar propostes de millores per tal tenir-les en comptes en la següent planificació.



Per facilitar la planificació temporalment dels objectius del projecte de direcció dividirem els cursos per trimestres i diferenciarem en colors les diferents fases del PDCA.



Objectius Estratègics	Objectius	Temporalització											
		2014-2015			2015-2016			2016-2017			2017-2018		
		1r	2n	3r	1r	2n	3r	1r	2n	3r	1r	2n	3r
1. Millora dels resultats educatius dels nostres alumnes per tal passar d'una distribució normalitzada_ funció de gauss_ a una esbiaixada cap a la dreta.	1.1 Mesurar el nivell dels alumnes a final de cada cicle per tal de poder analitzar rendiment acadèmic i proposar millores a nivell de grup i individuals. Millora resultats acadèmics.												
	1.2 Revisar la metodologia de l'aula i adequar els materials, els espais, els instruments d'avaluació, l'organització de l'aula, ... a una visió més competencial de l'ensenyament i de l'aprenentatge. Revisió metodològica.												
	1.3 Revisar verticalment les diferents àrees des de l'educació Infantil fins a l'etapa de l'educació primària. Recollint els acords metodològics i d'organització d'aula acordats. Adequació de les programacions.												
2. Millora l'atenció a la diversitat arribant al màxim de les potencialitats de cada alumne com a mecanisme de cohesió social.	2.1 Establir els criteris d'atenció a la diversitat que ens permetin millorar els resultats i la cohesió social dels nostres alumnes. Criteris atenció a la diversitat.												
	2.2 Revisar l'organització dels recursos humans del centre per tal d'atendre a les necessitats dels nostres alumnes de la forma més personalitzada possible. Gestió recursos humans.												
	2.3 Potenciar l'ús de les noves tecnologies a l'aula com a eina per millorar les diferents competències i corregir possibles desigualtats digitals. Noves tecnologies.												
3. Consolidar i potenciar la realització de diferents projectes d'innovació educativa propis i externs d'acord amb els objectius del Projecte Educatiu de Centre.	3.1 Implantació i avaluació dels projectes d'innovació iniciats: ILEC - PELE – Comenius – PUNTEDU – Pla Català de l'Esport. Projectes d'Innovació.												
	3.2 Donar continuïtat als projectes propis del centre basats en la metodologia Aprenentatge Servei. Aprenentatge Servei.												
	3.3 Potenciar la realització de nous projectes d'innovació d'acord amb el Projecte Educatiu del Centre. Projecte Educatiu.												



Objectius Estratègics	Objectius	Temporalització											
		2014-2015			2015-2016			2016-2017			2017-2018		
		1r	2n	3r	1r	2n	3r	1r	2n	3r	1r	2n	3r
4. Potenciar l'intercanvi de bones pràctiques docents i la formació permanent per tal crear processos de reflexió i millora. Formar part de la xarxa de centres formadors de la universitat	4.1 Revisar i adequar el Pla de Formació de Centre per tal d'assolir els objectius del PEC. Formació Permanent.												
	4.2 Fomentar la reflexió educativa a partir de l'intercanvi de bones pràctiques amb altres centres (comenius), participació en congressos, jornades, ... Actualització Pedagògica.												
	4.3 Continuar formant part de la xarxa de centres de pràctica de diferents universitats. Centre formador autoritzat pel Departament d'Ensenyament.												
	4.4 Continuar amb la coordinació amb altres centres educatius, llars d'infants i instituts de la població. Coordinació amb altres centres.												
5. Organitzar el centre a partir de processos de millora constant: desenvolupar un Acord de Coresponsabilitat 2014 – 2018	5.1 Analitzar, dissenyar, implantar i avaluar un nou Acord de Coresponsabilitat de Centres 2014 – 2018. Planificació Estratègica.												
	5.2 Gestió dels recursos (econòmics, formació, accés a projectes, ...) derivats l'Acord de Coresponsabilitat amb la finalitat d'assolir els objectius proposats. Gestió Econòmica.												
6. Establir mecanismes de coordinació interns que repercutixin positivament en el desenvolupament de l'activitat docent.	6.1 Establir normes i acords en l'espai organitzatiu i de funcionament de centre que inclogui la regulació dels processos de coordinació entre els diferents òrgans i equips docents. Coordinació docent.												
	6.2 Implementar mecanismes d'informació i participació entre el professorat eficients i eficaços. Reforçar la figura dels coordinadors de cicle com a part de l'equip de direcció del centre. Mecanismes interns de comunicació.												



Objectius Estratègics	Objectius	Temporalització											
		2014-2015			2015-2016			2016-2017			2017-2018		
		1r	2n	3r	1r	2n	3r	1r	2n	3r	1r	2n	3r
7. Mantenir i millorar les relacions amb les famílies del centre, la resta de centres educatius dels diferents nivells, les institucions i entitats de la població i del Departament d'Ensenyament.	7.1 Fomentar la participació de les famílies en la vida del centre com a part bàsica en l'educació dels infants. Identificació amb l'escola.												
	7.2 Incrementar el vincle entre les entitats i institucions de la població de Sant Andreu de la Barca i la tasca educativa que es realitza al centre. Escola oberta a l'entorn.												
	7.3 Potenciar les relacions amb els diferents òrgans del Departament d'Ensenyament d'acord amb les activitats que desenvolupa el centre. Relacions institucionals.												
8. Millora i adequació dels espais i de les instal·lacions del centre.	8.1 Adequació dels espais exteriors tant d'accés al centre com de les zones enjardinades. Espais Exteriors.												
	8.2 Revisar la xarxa d'Internet (cablejat i wifi)												
	8.3 Prioritzar les necessitats de millora dels espais interiors. Espais Interiors.												
9. Optimització dels recursos propis del centre i, en la mesura del possible, realitzar activitats per aconseguir-ne més.	9.1 Gestionar de forma eficaç els recursos relacionats amb l'Acord de Coresponsabilitat.												
	9.2 Gestionar de forma eficaç els recursos procedents dels diferents projectes d'innovació.												
	9.3 Fomentar la participació en diferents premis, programes, ... i altres formes d'adquisició de recursos que ens permetin assolir les activitats proposades.												



ANNEX N°1 RESOLUCIÓ DEL DIRECTOR DEL CENTRE EDUCATIU PER LA QUAL S'APROVA EL PROJECTE PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

Resolució del director/a del centre educatiu VALL DE PALAU, de Sant Andreu de la Barca per la qual aprova la PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL de centre.

Com a director/a del centre Vall de Palau, de Sant Andreu de la Barca, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, de Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, d'acord amb la Resolució de 19 de juny de 2015, per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2015-2016, i d'acord amb el parer del consell escolar del centre, segons consta a l'acta de la sessió de data 29 de setembre de 2015,

RESOLC:

1. Aprovar la Programació General Anual que s'adjunta a l'annex d'aquesta resolució, per al període 2015 - 2016
2. Comunicar aquesta resolució al consell escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest projecte estarà a disposició de l'Administració educativa.

Sant Andreu de la Barca, 30 de setembre de 2015.

La directora

Ana M^a Antón Arribas
Directora Escola Vall de Palau



ANNEX 2 “MATRIU” DEL SISTEMA DE DOCUMENTACIÓ DEL CENTRE.

La LOE i la LEC atorguen al Projecte Educatiu la característica de ser la “matriu” del sistema documental del centre. La resta de documents de gestió concreten àmbits o àrees d'alguns continguts – com les NOFC-; temporalitzen objectius i indicadors d'avaluació –com la PGA i la Memòria-;adopten formes organitzatives previstes pel director –com el PdD-. (Inspecció Lleida 2011)

		2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018
1	Projecte Educatiu de Centre	X				X
2	Projecte Direcció (Pd)		X			
3	Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC)	X	X	X		
4	Acord de Corresponsabilitat		X			
5	Projecte lingüístic de centre (PL)		X		X	
6	Concreció i Desenvolupament del Currículum / Criteris d'Avaluació				X	
7	Pla d'Acció Tutorial (PAT)			X		
8	Pla d'Atenció a la Diversitat (PAD)	X				X
9	Pla de Convivència				X	
10	Pla d'Acollida del Centre			X		
11	Carta de Compromís Educatiu		X			
12	Pla d'Emergència	X	X	X	X	X
13	Pla TAC	X				
14	Programació General Anual de Centre	X	X	X	X	X
15	Memòria Anual	X	X	X	X	X



ESCOLA VALL DE PALAU

CURS 15 - 16

SANT ANDREU DE LA BARCA

NIVELL. Primer curs del segon cicle d'Educació Infantil

OBJECTIUS

1. Participar en la preparació i el desenvolupament d'activitats d'ensenyament i aprenentatge.
2. Col·laborar en la planificació i el desenvolupament d'activitats d'ensenyament i aprenentatge d'hàbits d'autonomia de l'alumne.
3. Dur a terme activitats específiques amb alumnes pautades pel mestre tutor
4. Col·laborar en les activitats d'atenció a les necessitats bàsiques dels infants participar en processos d'observació dels infants.

ACTIVITATS

- 1.1 Organització de l'aula i dels diferents espais d'ensenyament – aprenentatge.
- 1.2 Elaboració material didàctic
- 1.3 Suport al desenvolupament de les sessions així com de les sessions d'esbarjo.
- 2.1 Programació de les activitats d'e/a i d'hàbits d'autonomia dels alumnes conjuntament amb els tutors/es.
- 3.1 Desenvolupament d'activitats específiques programades amb els tutors/es prèviament.
- 3.2 Participació en les activitats complementàries programades en el P3
- 4.1 Col·laboració i suport en l'atenció de les necessitats bàsiques dels alumnes dins de l'aula i de l'horari escolar.

INDICADORS

1. Grau de participació i d'implicació en el desenvolupament i en la preparació de les activitats d'ensenyament i d'aprenentatge.
2. Nombre d'activitats desenvolupades respecte a les programades inicialment. (activitats aula, esbarjos, act. complementàries, ...)



ANNEX nº4 PLA DE TREBALL DE LES VETLLADORES

ESCOLA VALL DE PALAU

CURS 15 - 16

SANT ANDREU DE LA BARCA

HORES SETMANALS: 30h/setm (dues persones 24h/set + 6 h/setm)

ALUMNES:

Educació Infantil: 1 alumnes

Educació Primària: 7 alumnes

OBJECTIUS

1. Donar suport als alumnes amb necessitats educatives especials perquè puguin participar en les activitats que organitzi el centre educatiu.
2. Aplicar programes de treball preparats pel tutor o especialistes
3. Participar en l'elaboració i aplicació de tasques específiques relacionades amb: autonomia personal, adquisició d'hàbits d'higiene, habilitats socials, mobilitat i desplaçaments, estimulació sensorial, habilitats de vida, escolaritat compartida en centres ordinaris i centres d'educació especial...
4. Participar en el projecte educatiu del centre; conèixer els objectius i continguts dels programes per tal de poder adequar de la millor manera possible la seva tasca de col·laboració amb els mestres tutors i els especialistes
5. Proporcionar als mestres tutors i als especialistes elements d'informació sobre l'actuació de l'alumne, a fi d'adaptar i millorar el seu procés d'aprenentatge

ACTIVITATS

- 1.1 / 2.1 Activitats de suport a la mestra en les activitats programades a l'aula.
- 1.2 / 2.2 Activitats de suports en les activitats complementàries en les quals participin els alumnes amb necessitats educatives específiques.
- 3.1 Col·laboració en la programació de tasques relacionades amb l'autonomia personal, habilitats socials, estimulació sensorial, ...
- 4.1 Participació en les diferents activitats del centre d'acord amb el Projecte Educatiu
- 5.1 Participació en les tasques d'avaluació formativa i seguiment dels alumnes.

INDICADORS

1. Grau de participació en la programació i en el desenvolupament de les activitats amb les alumnes de referència.
2. Grau d'implicació personal en el centre d'acord amb el projecte educatiu.

